**Красноярский край**

**Березовский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ МАГАНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

« 12» января 2018 с. Маганск № 8

О мероприятиях по снижению объема потребления энергоресурсов и внедрения эффективных энергосберегающих мероприятий на 2018 год

 В целях реализации Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

1. Утвердить План мероприятий по снижению потребления энергоресурсов и внедрения эффективных энергосберегающих мероприятий на 2018 год в администрации Маганского сельсовета и на объектах муниципальной собственности Маганского сельсовета.
2. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.
3. Контроль над выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава сельсовета Е.В.Авдеева

Приложение 1 к распоряжению

администрации Маганского сельсовета № 8

от «12» января 2018

**П Л А Н**

**мероприятий по снижению потребления энергоресурсов и внедрения эффективных энергосберегающих мероприятий в 2018 году в администрации Маганского сельсовета и на объектах муниципальной собственности Маганского сельсовета**

Цели: повышение эффективности использования энергетических ресурсов, снижение потребления топливно-энергетических ресурсов в 2018 году на 3% по отношению к прошлому году.

Задачи:

- внедрение организационных, правовых, экономических мероприятий, обеспечивающих снижение потребления энергетических ресурсов и повышения энергетической безопасности учреждений.

- сокращение потерь тепловой и электрической энергии.

- сокращение расходов на оплату за энергоресурсы.

- сформировать сознательное отношение у сотрудников учреждений к сбережению и экономии энергоресурсов.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №пп | Мероприятия | Сроки исполнения | ответственные |
|  | **Организационные мероприятия** |  |  |
| 1. | Провести инвентаризацию установленных приборов учета энергоресурсов (марка прибора, дата установки, сроки проверки, потребность в установке) | В начале года | Брюзгина М.А. |
| 2. | Осуществлять соблюдение графиков поверки приборов учета энергоресурсов. |  В течение года | Авдеева Е.В. |
| 3. | Осуществлять контроль за соблюдением лимитов потребления энергоресурсов | Ежемесячно | Брюзгина М.А. |
| 4. | Контроль над расходованием электроэнергии в помещениях учреждений | постоянно | Авдеева Е.В. |
| 5. | Своевременная передача данных показаний приборов учета в ресурсоснабжающую компанию | Ежемесячно до 30 числа | Брюзгина М.А. |
| 6. | Проводить сверки по данным журнала учета расхода энергии и счетам на оплату 1 раз в квартал | Ежеквартально | Бобко С.М. |
| 7. | Контроль над техническим состоянием технологического оборудования в учреждении (своевременный ремонт) | По мере необходимости | Авдеева Е.В. |
| 8. | Ежегодный замер сопротивления изоляции электропроводов и силовых линий | Август | По договору с обслуживающей организацией |
| 9. | Замена устаревших осветительных приборов | По мере необходимости | По договору с обслуживающей организацией |
| 10. | Замена ламп накаливания на энергосберегающие | По мере необходимости | По договору с обслуживающей организацией |
| 11. | Очистка светильников от пыли и отложений | 1 раз в месяц | Рабочий по обслуживанию здания |
| 12 | Ремонт электропроводки | В течение года | По договору с обслуживающей организацией |
| 13 | Ремонт и замена окон и дверей | В течение года | По контракту |
|  | **Мониторинговые мероприятия** |  | По контракту |
| 1. | Анализ потребления энергоресурсов за 2018 год | Конец года | Брюзгина М.А. |
| 2. | Ежемесячный анализ расхода энергоресурсов | Конец месяца | Брюзгина М.А. |
|  | **Работа с сотрудниками** |  |  |
| 1. | Издание приказа о закреплении ответственных за соблюдением экономии энергоресурсов | Ежегодно | Глава сельсовета |
| 2. | Инструктаж с сотрудниками по контролю за расходованием энергоресурсов |  | Ответственный за электрохозяйство |
| 3. | Контроль за расходованием электроэнергии, недопущение нецелевого использования электроэнергии | Ежемесячно | Глава сельсовета |
|  |  |  |  |